Renovação automática de assinaturas:

* Campo para solicitar o vendedor. Todas as novas assinaturas vão ficar com o Vendedor informado; v1.0.7
* Estão saindo impresso também as assinaturas que não foram geradas automaticamente. Exemplo: incluído assinatura em dezembro 2014, para 14 meses, na atualização automática estas de 14 estão saindo impressas também. v1.0.7

Cadastro de assinantes:

* Criar um campo com a data de alteração de cadastro. v1.0.7
* Criar um relatório levando em consideração esta data de alteração. Campos para o relatório: Código e Nome do assinante, endereço, Zona (apenas o número) e o valor da assinatura. Nome Cadastros de Assinantes alterados v1.0.7
* Realizar um ajustes nos caracteres especiais. Exemplo: “Ã‡ÃƑO” deveria ser “ção”; v1.0.7

Relatório de “assinaturas pendentes”, “assinaturas canceladas” e o “relatório novo”:

* Ordenar por código do assinante dentro de cada agrupador. v1.0.7

Vendedores:

* Passar todos os assinantes atuais para o vendedor “RENOVAÇÃO”; remover os não utilizados; v1.0.6

Impressão dos Recibos:

* Colocar o código do assinante na frente do nome; v1.0.6

Condições de pagamento:

* Criar tabela para guardar das condições de pagamentos; v1.0.7
* Deve ter o campo para desconto, data de início da primeira parcela, a quantidade de parcelas; v1.0.7
* Calcular automaticamente as parcelas; v1.0.7

Relatório de condições de pagamento:

* Pedir um período, cobrador; v1.0.7
* Realizar quebra por Zona; v1.0.7
* Código do assinante, nome, valor pendente da assinatura; v1.0.7

Controle de histórico:

* Criar um controle de anotações do assinante; v1.0.7
* Campos Data, descrição. v1.0.7